

### 計算機資源利用申請書（一般用）

新潟県立看護大学 情報ネットワーク特別委員長 様

私は、新潟県立看護大学情報管理・倫理規程等を遵守することを誓い、利用を申請します。  
また、同規程等に反した場合は、速やかに接続を取り消します。

		申請日	令和 年 月 日		
利用申請者	氏名	Ⓜ			
	勤務先 (TEL)				
ID (半角英小文字)		記載不要			
<学外接続欄>					
申請受付日	令和 年 月 日	学外接続受付番号	担当者		
備考					

### 計算機資源利用申請承認書

様					
上記利用申請について、新潟県立看護大学情報管理・倫理規程等に従うことを条件に承認します。					
令和 年 月 日					
(利用期間：令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日)					
新潟県立看護大学 情報ネットワーク特別委員長					
申請受付日	令和 年 月 日	受付番号	担当者		
学外接続受付番号					
ID (半角英小文字)		記載不要			
パスワード (半角英数大小文字混合)					

- \* ID/パスワードの設定は規定があるため[交流センターに問い合わせ](#)てからご記入下さい。
- \* 太線枠内のみ記入してください。 \* IDは、原則として変更できません。
- \* 名字のみは避け、IDとパスワードは同一にしないでください。
- \* ID・パスワードには、記号 (\* / . , - \_ @等) は使えません。
- \* **ご記入いただいた ID/パスワードが登録できない場合は、こちらで変更させていただく場合があります。**